

## **Regulamin pracowni komputerowej.**

### **Z pracowni komputerowej mogą korzystać wszyscy studenci AWFIS:**

w czasie zajęć - tylko pod nadzorem Nauczyciela prowadzącego zajęcia;

po lekcjach jedynie w godzinach konsultacji za zgodą Nauczyciela prowadzącego zajęcia;

### **Pracownią administruje Kierownik Pracowni wraz z Zespołem ds. Informatyzacji AWFIS;**

- kontroluje uprawnienia poszczególnych użytkowników lub grup użytkowników;
- instaluje i deinstaluje legalne oprogramowanie;
- zapewnia właściwą organizację stanowisk w pracowni;
- umożliwia ochronę wytworów intelektualnych poszczególnych użytkowników;
- współdecyduje o kierunku rozwoju pracowni komputerowej.

### **W pracowni należy:**

- zachować spokój i rozwagę;
- dbać o ład i porządek w pracowni oraz na stanowiskach pracy;
- czytać uważnie komunikaty pojawiające się na ekranie monitora;
- wykonywać czynności dokładnie według poleceń i instrukcji;
- użytkować sprzęt zgodnie z wymogami bezpieczeństwa, jego przeznaczeniem i warunkami.

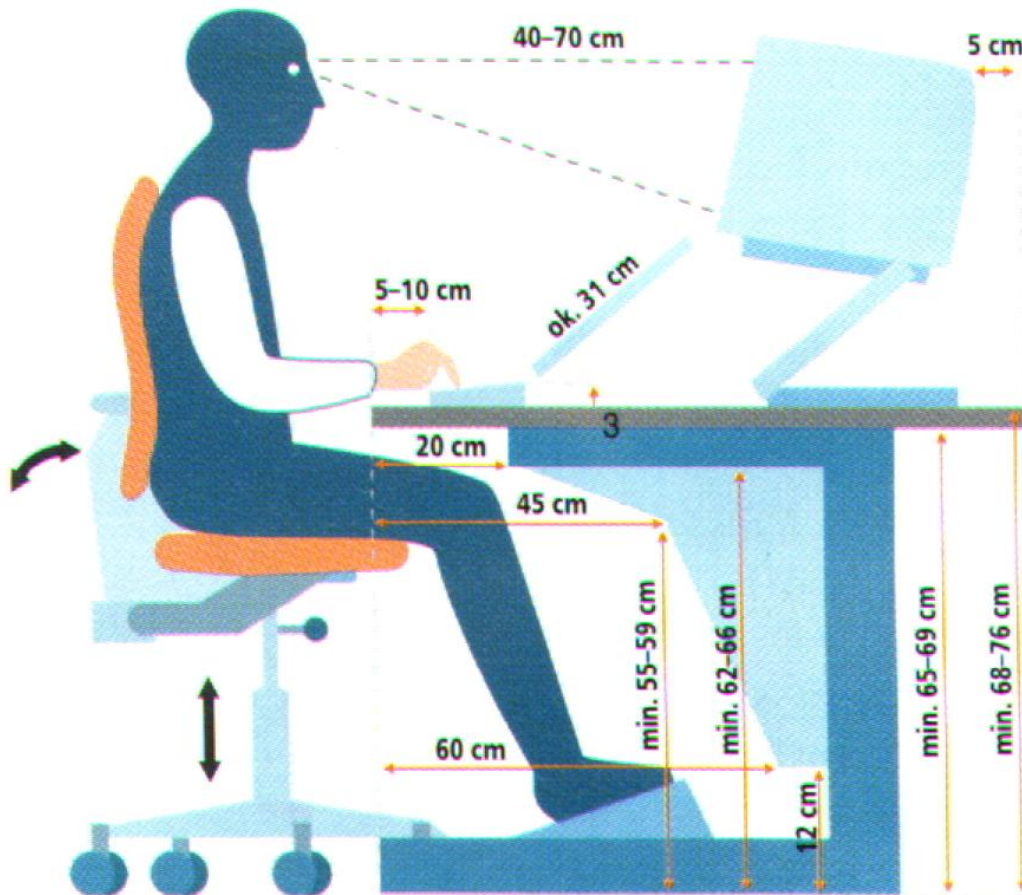
### **Użytkownikowi nie wolno:**

- samowolnie włączać i wyłączać zestawu komputerowego (stacji roboczej);
- zmieniać ustawień: Panelu Sterowania, Drukarek, Plików i Folderów, przenosić lub usuwać pliki i foldery systemowe;
- instalować nielegalne oprogramowanie;
- wkładać do kieszeni napędu dyskietki nie sprawdzonej programem antywirusowym;
- nielegalnie rozpowszechniać programy komputerowe i pliki z danymi.

### **Użytkownik ma prawo:**

- korzystać z poprawnie funkcjonującej stacji roboczej;
- zgłaszać wszelkie uwagi dotyczące zauważonych usterek;
- oczekiwać rzetelnej pomocy od Nauczyciela prowadzącego zajęcia;
- chronić swoje wytwory intelektualne i pliki z danymi.

**W pracowni komputerowej są zachowane następujące warunki BHP:**



Ergonomiczne stanowisko pracy - L. Moszczyński, Magazyn komputerowy Chip 2/99, „Komputerowy wzrok”, s. 42

- odpowiednie biurko ze stosownie dużym blatem pozwalającym zachować właściwą odległość monitora od oczu (35÷70cm), krzesło o odpowiedniej wysokości oraz kącie nachylenia oparcia;
- prawidłowe oświetlenie, dające niezbyt duże różnice jasności ekranu monitora i pomieszczenia oraz eliminujące odbicia;
- odpowiedni mikroklimat: temperatura 20-22°C, wilgotność powietrza 50-60%, lekki ruch powietrza, pomieszczenie często wietrzone;
- odpowiedni poziom dźwięków (hałasu) nie przekraczający wartości wg kryterium uciążliwości (ochrona podstawowa 60dB/A/, ochrona osiągalna 45dB/A/);
- wystrój pomieszczenia otoczenia monitorów zapewnia barwy ochronne dla wzroku, tj. pastelowe, zielone lub seledynowe kolory ścian, blatów, obić, itp.;

- student korzysta z przerw regulaminowych (10 min. po 1 godz. lekcyjnej pracy w przypadku dużego obciążenia wzroku i trudnych zadań oraz 15 min. po 2 godz. lekcyjnych pracy w przypadku umiarkowanego obciążenia pracą i średniego obciążenia zadaniami);
- monitory niemigające o zmniejszonym promieniowaniu, skierowane tyłem do ściany, aby nie narażać innych osób na szkodliwe promieniowanie;
- podczas zajęć wykonywane są ćwiczenia relaksujące wzrok.

#### **Uwagi końcowe:**

#### 4. Organizacja pracy:

- Poznanie i przestrzeganie przepisów BHP z poszanowaniem sprzętu komputerowego.
- Praca indywidualna - jedna osoba na stanowisku.
- Maksymalne wykorzystanie czasu na realizację zadań programowych. Prowadzący w razie potrzeby udziela pomocy na temat aktualnie realizowany (wg ustalonego planu).

#### 5. Podczas zajęć nie toleruje się:

- a) prowadzenia rozmów między studentami (nie dotyczy tematyki informatyczno - komputerowej)
  - b) przemieszczania się po pracowni bez konkretnych powodów,
  - c) samodzielnego korzystania z programów dźwiękowych, ściągania i uruchamiania programów z Internetu)
  - d) zmiany jakichkolwiek ustawień przeglądarki,
  - e) otwierania stron nie mieszczących się w programie nauczania,
  - f) wykonywania innych czynności pozaprogramowych.
- W pracowni komputerowej przebywać można tylko w obecności nauczyciela prowadzącego zajęcia.
  - Zachowanie wszystkich osób przebywających w sali musi być takie, aby nie zakłócało zajęć i nie stanowiło zagrożenia dla innych użytkowników.
  - Podczas pracy z komputerem wykonuj polecenia nauczyciela.
  - Nie przesuwasz komputera, gdy jest włączony do sieci.
  - Nie wyjmuj dysków, gdy świeci się lampka sygnalizująca pracę.
  - Przed zamknięciem systemu operacyjnego wyjmij dyski z napędów.
  - Klawiaturę i zestaw komputerowy chroń przed zabrudzeniami.
  - Dyskiety i CD-ROM-y przechowuj w odpowiednim opakowaniu.
  - Dbaj, aby pracownia podczas pracy była stale wietrzona.
  - O wszelkich usterkach w pracy sprzętu komputerowego zgłaszaj natychmiast nauczycielowi.

**Student, który umyślnie uszkodzi sprzęt komputerowy będzie pociągnięty do odpowiedzialności materialnej!**

**Pamiętaj, że urządzenia, w które wyposażona jest pracownia działają pod napięciem elektrycznym.**

## PIŚMIENNICTWO

1. L. Moszczyński: „Komputerowy wzrok”, Magazyn komputerowy Chip nr 4/99, s. 42, Wrocław 1999.
2. D. Hałas: „Demokracja”, Magazyn komputerowy Enter nr 11/98 ss. 75 –88, Warszawa 1998.